

Institutionen för arkeologi och antikens kultur  
Stockholms universitet

**Protokoll fört vid möte med institutionsstyrelsen  
Måndagen den 28 februari, kl. 15.00 i rum 439 i Wallenberglaboratoriet**

Närvarande:

Astri Muren, prefekt  
Jan Apel, stf prefekt  
Mats Burström, ordinarie forskare/lärare  
Anders Götherström, ordinarie forskare/lärare  
Anna Kjellström, ordinarie forskare/lärare  
Kerstin Lidén, ordinarie forskare/lärare  
Lena Sjögren, ordinarie forskare/lärare  
Jan Storå, ordinarie forskare/lärare  
Maria Wojnar-Johansson, ordinarie T/A personal  
Meghan Mattsson McGinnis, ordinarie studentrepresentant  
Sebastian Wärmländer, ordinarie studentrepresentant  
Anne Monikander, sekreterare

Anmäلت förhinder:

Emilia Åkerman, ordinarie studentrepresentant

Ärenden:

**1. Föredragningslista**

Föredragningslistan godkändes.

**2. Val av justeringsperson**

Till justeringsperson valdes Sebastian Wärmländer.

**3. Föregående protokoll**

Föregående protokoll godkändes.

**4. Ekonomi**

Budgeten ska vara klar den 31 mars och det nya ekonomiska systemet är fortfarande i uppstartsfasen. Institutionen har haft möte med universitetets controller. Grundutbildningen går fortfarande med underskott men situationen är under kontroll och nästa år blir det bättre.

**5. Jämställdhetsfrågor**

Jämställdhetsgruppen har ett möte inplanerat i mars och vill hitta någon som kan föreläsa om jämställdhet inom arkeologin.

**6. Miljöarbete**

Miljöombuden ska ha möte snart och skapa en ny miljöhandlingsplan.

**7. Studentrådet**

Studentrådet hade inget att anföra.

**8. Doktorandrådet**

Doktorandrådet hade möte förra veckan och har planerat årsmöte i mars. De ska välja in André Nordin som kassör istället för Crista Wathen.

**9. Examinatorer för Institutionen för arkeologi och antikens kultur 2022**

Institutionsstyrelsen beslutar att utse examinatorer enligt förslaget, se bilaga (Dnr SU-108-0022-22).

**10. Individuell studieplan för Eirini Anagnostou**

Institutionsstyrelsen godkände den individuella studieplanen.

**11. Individuell studieplan för Ellinor Hedberg**

Institutionsstyrelsen godkände den individuella studieplanen.

**12. Individuell studieplan för Erik Solfeldt**

Institutionsstyrelsen godkände den individuella studieplanen.

**13. Individuell studieplan för André Nordin**

Institutionsstyrelsen godkände den individuella studieplanen.

**14. Per capsulam**

**a. Fastställande av tillgodoräknande för Kerstin Odebäck.** Institutionsstyrelsen fastställer per capsulam-beslutet.

**15. Planerade kurser**

Inga nya kurser planeras för tillfället.

**16. Sent anmälda ärenden**

**a. Revidering av kursplan för Arkeologi I, AR1000.** Kursplanen behöver ändras så att den angivna betygsskalan under provkoden stämmer överens med texten under basinformation. Institutionsstyrelsen godkänner revideringen.

**17. Övriga frågor**

Inga övriga frågor fanns att ta upp.

**18. Information**

- a.** Kerstin Lidén påpekade att information om tagna beslut bör skickas ut till berörda parter.
- b.** En strålskydds rond har utförts på institutionen. En gammal röntgenutrustning ska demonteras och skickas bort. I framtiden kommer strålskydds ronden att utföras samtidigt med den ordinarie skydds ronden.
- c.** Planer finns för att starta en insamling för att återställa samlingarna i Nationalmuseet för Ukrainas historia. Ett förslag är att Nordiska museet skulle kunna administrera insamlingen.

**19. Nästa möte**

Nästa möte blir den 28 mars kl. 15.00.

Dessa beslut är fattade av institutionsstyrelsens ledamöter med ordförande prefekt Astri Muren. Protokollförare var Anne Monikander och protokollet har justerats av Astri Muren och Sebastian Wärmländer.